

ПРОТОКОЛ N 1

общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме по адресу:
пр.Маршала Жукова, дом 48, корпус 5

г. Санкт-Петербург

"21 "апреля 2011 г.

Место проведения собрания: ул.Солдата Корзуна, дом 6, корп.2

Время проведения собрания: 19.00- 21.00 ч

Общая площадь жилых помещений многоквартирного дома составляет
3 409,9 кв. м.

Присутствуют согласно Журналу регистрации (Приложение N 1) собственники жилых помещений и представители собственников жилых помещений, владеющие общей площадью 3228 кв. м, что составляет 94 % площади жилых помещений многоквартирного дома.

Кворум имеется. Собрание правомочно принимать решения по вопросам повестки дня.

Инициатор собрания: Покатилова Надежда Васильевна - собственник квартиры № 27.

Предложено избрать Председателем собрания Федорова Игоря Георгиевича, представителя собственника квартиры № 30.

Проголосовали «за» 3228 голосов
«против» - нет
«воздержались» - нет

«Принято»: избрать Председателем собрания Федорова Игоря Георгиевича, представителя собственника квартиры № 30.

Предложено избрать секретарем собрания Афанасьеву Юлию Леонидовну - собственника квартиры № 26.

Проголосовали «за» 3228 голосов
«против» нет
«воздержались» нет

«Принято»: избрать секретарем собрания Афанасьеву Юлию Леонидовну, собственника квартира № 26.

Предложено избрать счетную комиссию в составе:

Косьмина Марина Александровна (ее представитель), – собственник квартиры № 38

Клычкова Галина Владимировна – собственник квартиры № 22

Проголосовали «за» 3228 голосов
«против» нет
«воздержались» нет

«Принято»: избрать счетную комиссию собрания в составе представителя собственника квартиры № 38 Косьмина Сергея Ивановича и собственника квартиры № 22 Клычкову Галину Владимировну.

Повестка дня:

1. Установление порядка оформления протоколов решений общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

По результатам подсчета голосов Счетная комиссия составляет протокол подведения итогов голосования и передает его, а также решения собственников помещений Многоквартирного дома, председателю собрания.

Председатель, используя протокол подведения итогов голосования, совместно с секретарем собрания составляет протокол решений общего собрания собственников помещений в Многоквартирном доме.

Проголосовали «за» 3228 голосов
«против» нет
«воздержались» нет

«Принято»: По результатам подсчета голосов Счетная комиссия составляет протокол подведения итогов голосования и передает его, а также решения собственников помещений Многоквартирного дома, председателю собрания.

Председатель, используя протокол подведения итогов голосования, совместно с секретарем собрания составляет протокол решений общего собрания собственников помещений в Многоквартирном доме.

2. Утверждение порядка подсчета голосов на Собрании.

Председатель собрания предложил определить следующий порядок подсчета голосов на Собрании: 1 голос равен 1 кв.м. общей площади Помещения.

Проголосовали «за» 3228 голосов
«против» нет
«воздержались» нет

"Принято": определить следующий порядок подсчета голосов на Собрании: 1 голос равен 1 кв.м. общей площади Помещения.

3. Утверждение способа управления Многоквартирным домом.

Выступили:

1. Генеральный директор ОАО «АРТ «Дачное» Живицкий И.В. с разъяснениями по работе ОАО «АРТ «Дачное» в качестве управляющей компании жилого дома по адресу: пр.Маршала Жукова, дом 48, корп.5.

2. Главный инженер ОАО «АРТ «Дачное» Федоров И.Г. с предложением утвердить ОАО «АРТ «Дачное» в качестве управляющей компании жилого дома по адресу: пр.Маршала Жукова, дом 48, корп.5.

Проголосовали «за» 3228 голосов
«против» нет
«воздержались» нет

«Принято»: утвердить ОАО "АРТ "Дачное" в качестве управляющей компании.

4. Утверждение условий и формы договора управления Многоквартирным домом.

Выступили:

Главный бухгалтер ОАО «АРТ «Дачное» Максимова Вера Анатольевна с разъяснениями по сметам на обслуживание жилого дома.

Предложила:

Утвердить условия и форму договора управления многоквартирным домом, предложенные управляющей организацией ОАО "АРТ "Дачное" (текст договора и смета расходов и доходов на 2011 года по обслуживанию жилого дома по адресу: пр.Маршала Жукова, дом 48, корп.5 были предложены для ознакомления собственникам помещений по адресу: ул.Солдата Корзуна, дом 4 (1 этаж отдел эксплуатации ОАО "АРТ"Дачное").

Проголосовали «за» 3228 голосов

«против» нет

«воздержались» нет

«Принято»: утвердить смету расходов и доходов на 2011 год, условия и форму договора управления многоквартирным домом, предложенные ОАО "АРТ "Дачное".

5. Определение способа доведения итогов голосования до собственников многоквартирного дома.

Председатель собрания Федоров И.Г. предложил:

Определить место доведения итогов голосования Многоквартирного дома до сведения собственников помещений путем размещения соответствующего сообщения в холлах на первых этажах в каждом подъезде, а также в почтовые ящики таунхаусов.

Проголосовали «за» 3228 голосов.

«против» нет

«воздержались» нет.

«Принято»: Определить место доведения итогов голосования Многоквартирного дома до сведения собственников помещений путем размещения соответствующего сообщения в холлах на первых этажах в каждом подъезде, а также в почтовые ящики таунхаусов.

6. Определение места хранения протоколов общих собраний собственников.

Председатель собрания Федоров И.Г. предложил определить место хранения протоколов общих собраний собственников помещений в Многоквартирном доме – в отделе эксплуатации ОАО «АРТ «Дачное» по адресу: ул.Солдата Корзуна, дом 4 , 1 этаж.

Проголосовали «за» 3228 голосов

«против» нет

«воздержались» нет

«Принято»: определить место хранения протоколов общих собраний собственников помещений в Многоквартирном доме – в отделе эксплуатации ОАО «АРТ «Дачное» по адресу: ул.Солдата Корзуна, дом 4 , 1 этаж.

7. Разное.

7.1. Работа консьержа в доме (режим работы, обязанности консьержа, порядок оплаты).

Выступили: Алейникова Т.С., Каролинская Л.Ф., Максимова В.А.

Предложили: установить режим работы консьержа в дома 24 часа (4 консьержа с заработной платой, исходя из утвержденной сметны расходов и доходов по обслуживанию жилого дома на 2011 год.

Проголосовали «за» 2 951 голосов
«против» 277 голосов
«воздержались» нет

«Принято» большинством голосов: установить режим работы консьержа в доме 24 часа (4 консьержа с заработной платой, исходя из утвержденной сметны расходов и доходов по обслуживанию жилого дома на 2011 год.

7.2. Организация дополнительного прохода к паркингу.

Выступил Генеральный директор ОАО «АРТ «Дачное» Живицкий И.В. с предложением устройства дополнительных калиток (первая к паркингу на ул.Солдата Корзуна, дом 14, вторая - проход на пр.Стачек). Калитку к паркингу установить за счет средств ОАО "АРТ "Дачное", калитку на пр.Стачек и калитку с выходом через парк на ул.Козлова - за счет собственников домов в жилом комплексе "Александрино", путем внесения расходов по установке калиток в квитанцию на оплату коммунальных услуг.

Проголосовали «за» 3228 голосов
«против» нет
«воздержались» нет

«Принято»: Калитку к паркингу установить за счет средств ОАО "АРТ "Дачное" в срок до 01.07.2011 года, калитку на пр.Стачек и калитку в парк с выходом на ул.Козлова установить в срок до 15.07.2011 за счет собственников домов в жилом комплексе "Александрино", путем внесения расходов по установке калиток в квитанцию на оплату коммунальных услуг.

7.3. Организация охраны ЖК «Александрино».

Выступили:

1. Генеральный директор ОХ «Нарвская застава» - Савин Олег Александрович с разъяснениями о порядке организации охраны и пропускного режима автомобилей на территории ЖК "Александрино".

2. Федоров И.Г. предложил утвердить обслуживание ОХ «Нарвская застава».

3. Косьмин С.И. предложил установить на доме дополнительные камеры видеонаблюдения.

Проголосовали «за» 3228 голосов
«против» нет
«воздержались» нет

«Принято»:

1. Утвердить ОХ "Нарвская застава" в качестве охранной организации на территории ЖК "Александрино".

2. Поручить ОАО "АРТ"Дачное" сделать расчет по установке дополнительных видеокамер с выводом их на пост консьержа. Довести до собственников квартир расценки на установку видеокамер путем размещения информации на информационных стендах в подъездах дома по адресу: пр.Маршала Жукова, д.48, корп.5

7.4. Устройство въезда/выезда на территорию ЖК "Александрино" со стороны ул.Солдата Корзуна, а также устройство дополнительного въезда/выезда на пр.Стачек.

Выступили:

- Генеральный директор ОАО «АРТ «Дачное» Живицкий И.В. с разъяснениями о порядке проведения работ по устройству въезда/выезда на территорию ЖК "Александрино" со стороны ул.Солдата Корзуна силами ОАО "АРТ "Дачное" в срок до 01.10.2011 года.
- В настоящее время ведется работа по получению технической документации и необходимых согласований для строительства дополнительного въезда на пр.Стачек.

Проголосовали «за» 3228 голосов

«против» нет

«воздержались» нет

«Принято»: ОАО "АРТ "Дачное" в срок до 01.10.2011 г. закончить работы по устройству въезда/выезда на территорию ЖК "Александрино" со стороны ул.Солдата Корзуна.

7.5. Предложение организовать мытье лоджий с наружной стороны. (1-2 раза в год)

1. Выступила начальник отдела эксплуатации Алейникова Т.С. с предложением организовать централизованное мытье лоджий с фасадной стороны в мае 2011 года и включить расходы по мытью лоджий в квитанцию на оплату коммунальных услуг.

Проголосовали «за» нет

«против» 3228 голосов

«воздержались» нет

«Принято»: собственники квартир в индивидуальном порядке могут обратиться в отдел эксплуатации ОАО "АРТ "Дачное" и заказать данную услугу.

Председатель собрания _____ (Федоров И.Г.)

(подпись)

Секретарь собрания _____ (Афанасьева Ю.Л.)

(подпись)

М.П.