

Параметры формы					Описание параметров формы	
№ пп	Наименование параметра	Единица измерения	Наименование показателя	Информация	Порядок заполнения	Дополнительное описание
1.	Дата заполнения/внесения изменений	-	Дата заполнения/внесения изменений	01.01.2015	Указывается календарная дата первичного заполнения или внесения изменений в форму.	
Общая информация об организации						
2.	Фирменное наименование юридического лица (согласно уставу организации)	-	Организационно-правовая форма	Закрытое акционерное общество	Указывается организационно-правовая форма на базе общероссийского классификатора организационно-правовых форм (ОКОПФ) в соответствии с данными, содержащимися в Едином государственном реестре юридических лиц (ЕГРЮЛ), по организации.	
			Фирменное наименование юридического лица	«Спецстроймонолит»	Указывается фирменное наименование юридического лица согласно свидетельству о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц (ЕГРЮЛ).	Не заполняется индивидуальными предпринимателями.
3.	Сокращенное наименование	-	Сокращенное наименование	ЗАО «Спецстроймонолит»	Указывается сокращенное наименование юридического лица. Организационно-правовая форма указывается	Не заполняется индивидуальными предпринимателями.

					аббревиатурой.	
4.	Ф.И.О. руководителя	-	Фамилия руководителя	Беспалая	Указывается фамилия руководителя управляющей организации (председателя товарищества или кооператива, индивидуального предпринимателя) в соответствии с паспортными данными физического лица.	
			Имя руководителя	Ирина	Указывается имя руководителя управляющей организации (председателя товарищества или кооператива, индивидуального предпринимателя) в соответствии с паспортными данными физического лица.	
			Отчество руководителя	Владимировна	Указывается отчество руководителя управляющей организации (председателя товарищества или кооператива, индивидуального предпринимателя) в соответствии с паспортными данными физического лица.	
5.	Основной государственный	-	Основной государственный	1027802770490	Указывается основной государственный	

	регистрационный номер/основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (ОГРН/ОГРНИП)		регистрационный номер/основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (ОГРН/ОГРНИП)		регистрационный номер юридического лица или индивидуального предпринимателя.	
6.	Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	-	Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	7805095199	Указывается идентификационный номер налогоплательщика (юридического лица или индивидуального предпринимателя).	
7.	Место государственной регистрации юридического лица (место нахождения юридического лица)	-	Субъект Российской Федерации	Санкт-Петербург	Указывается наименование субъекта Российской Федерации, муниципального района, города, иного населенного пункта, улицы, номер дома, при необходимости указывается корпус, строение, литера или дополнительная территория. Данные указываются согласно наименованиям адресных объектов в Федеральной информационной адресной системе (ФИАС). Дополнительно может указываться комментарий. Для индивидуальных предпринимателей указывается адрес места жительства.	Данные ФИАС
			Муниципальный район	Кировский		Данные ФИАС
			Населенный пункт (наименование города, поселка городского типа, населенного пункта регионального, окружного или районного подчинения)	Санкт-Петербург		Данные ФИАС
			Населенный пункт (городского подчинения)			Данные ФИАС
			Дополнительная территория			Данные ФИАС
			Улица	Бульвар Новаторов		Данные ФИАС
			Номер дома	29		

			Корпус	2		
			Строение			
			Литера			
			Номер помещения	4-Н		
			Комментарий			
8.	Почтовый адрес	-	Субъект Российской Федерации	198216	Указывается наименование субъекта Российской Федерации, муниципального района, города, иного населенного пункта, улицы, номер дома, при необходимости указывается корпус, строение, литера или дополнительная территория. Данные указываются согласно наименованиям адресных объектов в Федеральной информационной адресной системе (ФИАС). Дополнительно может указываться комментарий.	Данные ФИАС
			Муниципальный район	Кировский		Данные ФИАС
			Населенный пункт (наименование города, поселка городского типа, населенного пункта регионального, окружного или районного подчинения)	Санкт-Петербург		Данные ФИАС
			Населенный пункт (городского подчинения)			Данные ФИАС
			Дополнительная территория			Данные ФИАС
			Улица	Бульвар Новаторов		Данные ФИАС
			Номер дома	29		
			Корпус	2		
			Строение			
			Литера			

			Номер помещения	4-Н		
			Комментарий			
9.	Адрес электронной почты	-	Адрес электронной почты	ddachnoe@yandex.ru	Указывается адрес электронной почты для официальной переписки и приема обращений граждан.	Заполняется при наличии адреса электронной почты
10.	Официальный сайт в сети Интернет	-	Официальный сайт в сети Интернет	www.art-dachnoe.ru	Указывается официальный сайт в сети Интернет управляющей организации, товарищества или кооператива, индивидуального предпринимателя.	Заполняется при наличии официального сайта в сети Интернет
11.	Место нахождения органов управления	-	Субъект Российской Федерации	Санкт-Петербург	Указывается наименование субъекта Российской Федерации, муниципального района, города, иного населенного пункта, улицы, номер дома, при необходимости указывается корпус, строение, литера или дополнительная территория. Данные указываются согласно наименованиям адресных объектов в Федеральной информационной адресной системе (ФИАС). Дополнительно может указываться комментарий.	Данные ФИАС
			Муниципальный район	Кировский		Данные ФИАС
			Населенный пункт (наименование города, поселка городского типа, населенного пункта регионального, окружного или районного подчинения)	Санкт-Петербург		Данные ФИАС
			Населенный пункт (городского подчинения)			Данные ФИАС
			Дополнительная территория			Данные ФИАС
			Улица	Бульвар Новаторов		Данные ФИАС

			Номер дома	29		
			Корпус	2		
			Строение			
			Литера			
			Номер помещения	4-Н		
			Комментарий			
12.	Контактные телефоны, факс	-	Контактные телефоны	376-19-59 372-20-90 411-29-26(в рабочие дни с 10.00 до 18.00) 8-911-999-51-93 – в рабочие дни с 18.00 до 10.00, по выходным и праздничным-круглосуточно.	Указывается номер телефона главного офиса организации. Для товарищества или кооператива указывается контактный телефон председателя. Для индивидуального предпринимателя указывается его контактный телефон.	
			Факс	-	Указывается номер факса.	Заполняется при наличии факса
13.	Режим работы, в том числе часы личного приема граждан	-	Режим работы, в том числе часы личного приема граждан	- Режим работы организации (часы приема Генерального директора, главного бухгалтера): с 10.00 до 18.00 , выходные дни – суббота, воскресенье. - Инженер отдела эксплуатации – четверг	Указываются режим работы, часы приема граждан. По дням недели указывается время работы (с учетом перерыва на обед) либо указывается запись "выходной день".	

				с 17.00 до 19.00		
14.	Сведения о работе диспетчерской службы:	-	-	Отсутствует	-	Заполняются при наличии диспетчерской службы
15.	- адрес диспетчерской службы	-	Субъект Российской Федерации		Указывается наименование субъекта Российской Федерации, муниципального района, города, иного населенного пункта, улицы, номер дома, при необходимости указывается корпус, строение, литера или дополнительная территория. Данные указываются согласно наименованиям адресных объектов в Федеральной информационной адресной системе (ФИАС). Дополнительно может указываться комментарий.	Данные ФИАС
16.			Муниципальный район			Данные ФИАС
17.			Населенный пункт (наименование города, поселка городского типа, населенного пункта регионального, окружного или районного подчинения)			Данные ФИАС
18.			Населенный пункт (городского подчинения)			Данные ФИАС
19.			Дополнительная территория			Данные ФИАС
20.			Улица			Данные ФИАС
21.			Номер дома			
22.			Корпус			
23.			Строение			
24.			Литера			
25.			Номер помещения			
26.	Комментарий					

27.	- контактные телефоны	-	Контактные телефоны диспетчерской службы		Указывается номер телефона диспетчерской службы и иные телефоны.	Заполняется при наличии диспетчерской службы
28.	- режим работы	-	Режим работы диспетчерской службы		Указываются режим работы, часы приема граждан.	Заполняется при наличии диспетчерской службы
29.	Доля участия субъекта Российской Федерации в уставном капитале организации	%	Доля участия субъекта Российской Федерации в уставном капитале организации	0	Указывается доля участия субъекта Российской Федерации в уставном капитале организации.	
30.	Доля участия муниципального образования в уставном капитале организации	%	Доля участия муниципального образования в уставном капитале организации	0	Указывается доля участия муниципального образования в уставном капитале организации.	
31.	Количество домов, находящихся в управлении	ед.	Количество домов, находящихся в управлении	1	Указывается текущее количество домов, находящихся в управлении.	
32.	Площадь домов, находящихся в управлении	кв. м	Площадь домов, находящихся в управлении	9239.80	Указывается общая площадь домов, находящихся в управлении.	
33.	Штатная численность, в том числе административный персонал, инженеры, рабочие	чел.	Штатная численность, всего	7	Указывается штатная численность сотрудников организации согласно количеству заключенных трудовых договоров.	
			Штатная численность административного	3	Указывается численность сотрудников организации,	

			персонала		относящихся к административному персоналу, согласно количеству заключенных трудовых договоров.	
			Штатная численность инженеров	1	Указывается численность сотрудников организации, относящихся к инженерам согласно количеству заключенных трудовых договоров.	
			Штатная численность рабочих	4	Указывается численность сотрудников организации, относящихся к рабочему персоналу согласно количеству заключенных трудовых договоров.	
34.	Устав товарищества или кооператива <*>	-	Устав товарищества или кооператива	-	Прикладывается сканированная копия устава товарищества или кооператива в виде файла в электронной форме.	
35.	Сведения о членстве управляющей организации, товарищества или кооператива в саморегулируемой организации	-	Сведения о членстве управляющей организации, товарищества или кооператива в саморегулируемой организации	Нет	Указывается дата вступления в саморегулируемую организацию, ее наименование, место нахождения, официальный сайт в сети Интернет.	Заполняется при наличии членства управляющей организации, товарищества или кооператива в саморегулируемой организации
Сведения о лицензии на осуществление деятельности по управлению многоквартирными домами (заполняется для каждой лицензии) <*>						

36.	Номер лицензии	-	Номер лицензии	№78-000274	Указывается номер лицензии на осуществление деятельности по управлению многоквартирными домами.	Заполняется при наличии лицензии
37.	Дата получения лицензии	-	Дата получения лицензии	08.05.2015	Указывается календарная дата получения лицензии.	Заполняется при наличии лицензии
38.	Орган, выдавший лицензию	-	Орган, выдавший лицензию	ГЖИ Санкт-Петербурга	Указывается полное наименование органа, выдавшего лицензию.	Заполняется при наличии лицензии
39.	Документ лицензии	-	Копия лицензии	Прилагается	Прикладывается сканированная копия документа лицензии в виде файла в электронной форме.	Заполняется при наличии лицензии

 <*> Информация, подлежащая раскрытию для товариществ и кооперативов.

<***> Информация, подлежащая раскрытию управляющими организациями, осуществляющими выполнение работ и (или) оказание услуг по управлению многоквартирным домом на основании договора управления многоквартирным домом.